



# ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 3 IM. MARII GRZEGORZEWSKIEJ

ul. Nowomiejska 21, 87-800 Włocławek

NIP 888-13-86-327



www.zs3wek.pl



+48 54 412 10 41



zs3@edukacja.wloclawek.eu



zs3.wloclawek



zs3wloclawek



zespolszkolnr3wloclawek

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### W PROCESIE REKRUTACJI PRACOWNIKÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informuję, że:

#### 1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest **Zespół Szkół Nr 3 im. Marii Grzegorzewskiej we Włocławku** reprezentowany przez Dyrektora, **ul. Nowomiejska 21, 87-800 Włocławek** (E-mail: **zs3@edukacja.wloclawek.eu**, Telefon: **54-412-10-41**).

#### 2. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez E-mail: **jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl**, Telefonicznie: **54-427-01-58** lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, **ul. Wojska Polskiego 27, 87-800 Włocławek**.

#### 3. Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane przetwarzane będą w procesie rekrutacji w celu:

- 1) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w odniesieniu do danych osobowych, których zakres wynika z art. 22<sup>1</sup>§ 1 oraz 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, aktów wykonawczych do Kodeksu Pracy oraz ustaw szczególnych – w tym Karty Nauczyciela,
- 2) Przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą wyrażasz poprzez zgłoszenie się do procesu rekrutacji i przesłania nam dokumentów aplikacyjnych w zakresie danych, które Pani/Pan przekazuje do Zespołu Szkół nr 3 z własnej inicjatywy (np. wizerunek, jeśli do dokumentów aplikacyjnych zostało dołączone zdjęcie, numer telefonu) oraz jeśli w dokumentach rekrutacyjnych została zawarta klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych procesach rekrutacyjnych,
- 3) Przeprowadzenia konkretnego procesu rekrutacyjnego oraz podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b).

#### 4. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych opisanych powyżej. Administrator zaprzestanie przetwarzać Pana/Pani dane, chyba, że będzie w stanie wykazać, że dane te będą niezbędne od ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO, art. 9 ust. 2 lit. f RODO), jako uzasadniony interes Administratora danych.

#### 5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to konieczne, tj., do czasu rozstrzygnięcia rekrutacji, a po jego upływie zostaną zniszczone lub na Pani/Pana wniosek zwrócone. Maksymalny okres przechowywania danych to 3 miesiące od czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego. W przypadku umieszczenia w dokumentach aplikacyjnych zgody na przetwarzanie danych na przyszłe rekrutacje dane osobowe zostaną przetwarzane przez Administratora przez okres 12 miesięcy.

#### 6. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

#### 7. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.

#### 8. Prawa osób, których dane dotyczą:

- a) Prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,

- b) Prawo do sprostowania swoich danych,
- c) Prawo do usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) Prawo do przenoszenia danych,
- f) Prawo do sprzeciwu,
- g) Prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- h) Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**9. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w procesie rekrutacji, a odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości ubiegania się o zatrudnienie (w zakresie danych wynikających z art. 22<sup>1</sup> § 1 oraz 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy). W pozostałych przypadkach, po wyrażeniu stosownej zgody, przekazanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

**10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

**Administrator Danych Osobowych**

PRZYJĘŁAM/EM DO WIADOMOŚCI

.....  
(Data i podpis kandydata)

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Zespół Szkół nr 3 im. Marii Grzegorzewskiej we Włocławku** jako Administratora danych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO. Mam świadomość, że moja zgoda może być wycofana w dowolny momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem.

.....  
(Data i podpis kandydata)